

Schema Lettera invito /disciplinare

Alle Imprese Interessate

Oggetto: Procedura negoziata, ex art 36 comma 2 lett b) D.Lgs 50/2016, per l'Affidamento biennale del Servizio di Gestione e Manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli impianti di distribuzione gas medicinali (FULL RISK), nonché piccoli interventi di adeguamento alle norme di sicurezza, compreso la gestione delle emergenze relative ai sistemi dei tre SS.OO. dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza".

Si invita codesta Impresa a formulare la propria migliore offerta per l'affidamento del Servizio di Gestione e Manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli impianti di distribuzione gas medicinali (FULL RISK), nonché piccoli interventi di adeguamento alle norme di sicurezza, compreso la gestione delle emergenze relative ai sistemi dei tre SS.OO. dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, secondo le modalità, i termini e le condizioni riportate nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo a base di gara è di € 208.884,00, compresi oneri di sicurezza pari ad Euro 6.084,00 non soggetti a ribasso e Iva al 22%.

L'Appalto verrà aggiudicato avvalendosi del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, punto 10bis, del D.Lgs. 50/2016.

Lotto	Oggetto Lotto	Importo a base d'asta al netto IVA	CIG
N. 1	Servizio di Gestione e Manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli impianti di distribuzione gas medicinali (FULL RISK), nonché piccoli interventi di adeguamento alle norme di sicurezza, compreso la gestione delle emergenze relative ai sistemi dei tre SS.OO. dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza	€ 208.884,00 compresi oneri sicurezza	

Requisiti di partecipazione da parte delle Aziende Interessate:

- Certificato della Camera di Commercio da cui risulti che la ditta è abilitata all'esecuzione di quanto richiesto in oggetto, l'indicazione della persona o delle persone autorizzate a rappresentare e ad impegnare legalmente la società, l'inesistenza di procedure fallimentari negli ultimi 5 anni. In luogo di tale certificato può essere presentata apposita autocertificazione contenente quanto sopra richiesto
- Abilitazioni ex D.M. n. 37/2008.
- Certificazioni di Organismi Notificati ai sensi delle seguenti direttive e norme:

- Direttiva europea 93/42/CEE
- UNI EN ISO 9001/2008 e UNI CEI EN ISO 13485/2012 (progettazione, installazione e manutenzione IDGM)
- UNI EN ISO 13585 (Saldo Brasatore)

Si specifica che sono a carico dell'appaltatore:

- le certificazioni necessarie sui materiali impiegati, in caso di attività che comportino l'emissione degli stessi;
- le dichiarazioni di conformità di tutti gli impianti;
- gli oneri necessari per l'elaborazione, presentazione ed autorizzazione, li dove richiesta, delle pratiche presso amministrazioni ed enti, dirette ad ottenere permessi, licenze, concessioni, autorizzazioni per opere di presidio, occupazioni temporanee di suoli pubblici o privati, apertura di cave di prestito, uso di discariche, interruzioni provvisorie di pubblici servizi, attraversamenti, cautelamenti, trasporti speciali, nonché le spese ad esse relative per tasse, diritti, indennità, canoni, cauzioni, ed ogni altro onere specificato nel Capitolato Speciale di gara o nelle norme vigenti.

In difetto rimane ad esclusivo carico dell'appaltatore ogni eventuale multa o contravvenzione, nonché il risarcimento degli eventuali danni.

Per ogni informazione in merito, le Imprese interessate potranno rivolgersi al Geom. Pasquale Gullo, Tel.: 0984 681664, 331 5712993, e-mail: p.gullo@aocs.it oppure nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00, presso U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale che ha sede in Via S. Martino snc, 87100 Cosenza.

PRESENTAZIONE OFFERTE

L'offerta sarà articolata, **a pena di esclusione dalla gara**, in due parti assolutamente distinte:

1. "Documentazione amministrativa"
2. "Offerta economica"

ART. 1 – NORME PER LA COMPILAZIONE DELLE OFFERTE

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le Ditte concorrenti dovranno inserire negli appositi campi, ed inviare a corredo dell'offerta, i sotto elencati documenti firmati digitalmente per accettazione dal legale rappresentante della Ditta, a pena di esclusione dalla gara:

- 1) la presente lettera d'invito/disciplinare;
- 2) Capitolato speciale d'appalto;
- 4) CERTIFICATO di Iscrizione alla C.C.I.A.A., di data non anteriore ad un anno rispetto alla data della gara;
- 5) l'inesistenza di procedure fallimentari negli ultimi 5 anni, il NULLA OSTA ex art.10 Legge 31/05/1965 n.575 e ss.mod.

In luogo di tali certificati può essere presentata apposita autocertificazione contenente quanto richiesto.

- 6) AUTOCERTIFICAZIONE di regolarità contributiva in corso di validità.
- 7) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle norme penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000,
 - a) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - b) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nel Capitolato di gara;

- c) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi, compresi quelli della raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezzuata, che possono influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- e) attesta di avere preso visione dei luoghi. A tal proposito le Imprese potranno rivolgersi al Geom. Pasquale Gullo, Tel.: 0984 681664, 331 5712993, e-mail: p.gullo@aocs.it oppure nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00, presso U.O.C. Gestione Tecnica Patrimoniale che ha sede in Via S. Martino snc, 87100 Cosenza.
- f) dichiara di poter prestare l'attività, di norma, nella fascia oraria compresa tra le ore 07,00 e le ore 16,00, nei giorni dal lunedì al venerdì (festivi esclusi) con la messa a disposizione del personale necessario in relazione al singolo intervento. Dichiara altresì la propria disponibilità per l'impiego di personale e mezzi anche negli orari notturni e giorni festivi senza oneri aggiuntivi; dichiara altresì la disponibilità di più squadre che eseguano gli interventi contemporaneamente;
- g) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, del Prezziario Opere Pubbliche Regione Calabria di ultima redazione, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, nonché dei costi per l'elaborazione ed il rilascio al committente della dichiarazione di conformità e relativi elaborati tecnici di rito degli impianti realizzati, ex art. 7 del D.M. n. 37/2008, nonché dei costi per l'elaborazione pratiche e l'ottenimento dagli enti competenti, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e macchine e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- i) dichiara, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 445/2000, il numero di fax o l'indirizzo elettronico dove vanno inviate eventuali richieste da parte dell'amministrazione appaltante;
- j) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99, (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000).
- k) Nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) Dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui all'art.17 della legge n. 68/99 e s. m. e i.;
- l) Di essere in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata.

8) Fornisce garanzia, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ai sensi dell'art. 93 "Garanzie per la partecipazione alla procedura" del D. Lgs. 50/2016 e s. m. e i. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

9) Documento che dimostri l'avvenuto versamento della contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC). Il versamento dovrà essere effettuato nella misura stabilita con deliberazione del 3-11-2010 e seguendo le modalità di cui alle "Istruzioni relative alla contribuzione dovuta".

10) MODELLO PATTO DI INTEGRITA';

11) DUVRI, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

Tutte le dichiarazioni richieste, dovranno essere sottoscritte digitalmente:

-devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del concorrente;

-devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;

-le dichiarazioni sostitutive devono contenere il richiamo alla consapevolezza del dichiarante circa le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

-ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

-le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 D.lgs 50/2016;

-le comunicazioni della stazione appaltante agli offerenti previsti dalla normativa vigente, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese a mezzo telematico sul portale MePA mezzo ammesso dall'ordinamento.

Si rammenta che la Ditta aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla vigente normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La stessa dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, all'esito della procedura di gara condotta dalla Commissione Giudicatrice.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta economica e del punteggio attribuito all'offerta tecnica in base ai seguenti parametri

A. Offerta tecnica : Punteggio massimo punti 70

B. Offerta economica : Punteggio massimo punti 30

ed ai criteri, sottocriteri indicati nella seguente tabella

OFFERTA TECNICA		Tot 70 punti
Servizi di Gestione		Punt. Max 25
✓ Dispositivi di gestione informatizzata della manutenzione degli impianti gas medicinali da fornire al personale Aziendale (smartphone, tablet, etc.);		Punti 10
✓ Rilievo informatico degli impianti di distribuzione dei gas con analisi tecnico-clinica delle attuali condizioni degli impianti stessi e popolamento dati su anagrafica sistema informatico Azienda Ospedaliera;		Punti 10
✓ Sistema informativo di gestione collegato a sistema informatico Azienda Ospedaliera		Punti 5
Servizio di Manutenzione		Punt. Max 35
✓ Tempi di intervento per la manutenzione degli impianti di distribuzione dei gas delle centrali di stoccaggio ed erogazione, di produzione on-site degli stadi di evacuazione gas anestetici;		Punti 10
✓ Telemonitoraggio centrali		Punti 10
✓ Piano di manutenzione impianti		Punti 10
✓ Adeguamento centrali		Punti 5
Proposte migliorative		Punt. Max 10

OFFERTA ECONOMICA		Tot 30 punti
Il maggior punteggio verrà attribuito all'impresa partecipante che avrà offerto il		

maggior ribasso percentuale. Per le altre offerte il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P.\text{off. migliore} \times 30}{P.\text{off. in esame}}$$

Ove

X = punteggio da attribuire all'offerta

P. off. migliore = prezzo più basso

P. off. in esame = prezzo offerto

30 = punteggio massimo assegnabile

Non saranno ammesse offerte condizionate o non corrispondenti alle indicazioni sopra riportate.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica formale della documentazione amministrativa ed economica richiesta con il disciplinare e nel Capitolato Speciale.

I dati ottenuti verranno riportati sul portale dedicato Me.PA. per la formulazione dei conseguenti adempimenti.

E' **facoltà di questa Azienda**, senza che le ditte partecipanti possano accampare diritti e/o rimborsi di ogni genere:

- non aggiudicare affatto se non è conveniente l'offerta;
- procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente dalla stazione appaltante;
- incrementare l'appalto fino alla concorrenza di un quinto, ai sensi della normativa vigente.

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 208 e 208 del decreto legislativo n. 50 del 2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di COSENZA, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

La Stazione Appaltante si avvale della facoltà di cui all'articolo 110, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto migliore offerente, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori; l'interpello avverrà in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario; l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

NORME RICHIAMATE: fanno parte integrante della presente lettera di invito e del successivo contratto d'appalto, ancorché non materialmente riportate:

e.1) il codice civile;

e.2) il decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50;

e.3) il regolamento approvato con D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207;

con le rispettive modifiche ed integrazioni ad oggi intervenute.

Riserva di aggiudicazione: la stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, o non procedere ad aggiudicazione definitiva, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

ART. 3 – EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione definitiva sarà immediatamente vincolante per la Ditta risultata assegnataria, mentre per l'Azienda Ospedaliera rimarrà subordinata all'esecutività della deliberazione/determinazione di

aggiudicazione definitiva nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

FIRMA DEL CONTRATTO. Si procederà secondo quanto stabilito dalla vigente normativa ed a mezzo telematico. Nel caso in cui l'aggiudicatario si rifiuti di controfirmare la citata determina o che tenga un ingiustificato comportamento dilatorio incorre nella perdita del deposito cauzionale e del servizio aggiudicatagli senza necessità di pronuncia giudiziaria. Tutte le eventuali spese e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione del contratto saranno a carico della Ditta fornitrice.

Entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria sulla Piattaforma del MEPA, la ditta interessata deve produrre in originale idonea documentazione comprovante la prestazione di una **cauzione definitiva, in favore dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza**, a garanzia degli impegni contrattuali, il cui importo sia conforme alla disciplina prevista dal D.Lgs. 50/2016 che a tal fine si richiama. La cauzione dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e, successivamente alla scadenza di tale termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'esecutore di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo.

Si precisa che:

- la fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà avere sottoscrizione dalla quale si evincano con chiarezza i poteri di firma del fideiussore o dell'assicuratore;
- dovrà, inoltre, prevedere espressamente (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, (ii) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, (iii) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La documentazione richiesta dovrà essere inviata mediante PEC, firmata digitalmente all'indirizzo: a.demarco@pec.aocs.it oppure tramite servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa, in busta chiusa recante all'esterno la dicitura Procedura per affidamento del Servizio di Gestione e Manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli impianti di distribuzione gas medicinali (FULL RISK), nonché piccoli interventi di adeguamento alle norme di sicurezza, compreso la gestione delle emergenze relative ai sistemi dei tre SS.OO. dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, alla U.O.C. "Gestione Tecnico Patrimoniale" della Azienda Ospedaliera di Cosenza, via Pasubio, s.n.c. 87100 COSENZA (CS).

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, l'Azienda Ospedaliera di Cosenza procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), e tutta la documentazione necessaria di cui alla vigente normativa.

ART. 4 – PAGAMENTI E VARIE

I termini di pagamento sono quelli fissati dalla Legge.

VALIDITA' DELL'OFFERTA. I prezzi offerti si intendono validi, fissi ed invariabili, fino alla completa esecuzione della fornitura. L'offerta presentata non potrà essere ritirata, né sostituita con altra successiva dopo la data ultima di presentazione delle offerte sulla piattaforma del MEPA.

ESONERO DA RESPONSABILITA' PER IL COMMITTENTE. L'esecuzione del servizio è fatto sotto la diretta ed esclusiva responsabilità della Ditta aggiudicataria, che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti del committente.

L'aggiudicatario risponde, inoltre, direttamente dei danni e delle conseguenze comunque pregiudizievoli che nell'espletamento dell'attività svolta e nell'esecuzione del contratto possano derivare al committente, agli stessi dipendenti della Ditta o ai terzi in genere. L'aggiudicatario è tenuto a sollevare il committente da qualunque pretesa che nei suoi confronti fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite.

ART. 5 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e s.m.i.

I dati e requisiti raccolti dal Committente per l'espletamento della gara per l'affidamento dell'appalto in argomento verranno utilizzati solo a tale scopo e come tali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il trattamento dei dati personali, come previsto del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, è improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti e in particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il predetto trattamento svolge le finalità di consentire: l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi; lo svolgimento in forma pubblica della procedura di gara; la stipulazione del contratto; l'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

Il titolare dei dati è il legale rappresentante dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

ART. 6 – NORME FINALI

La presentazione delle offerte sulla base dell'invito trasmesso dall'Azienda Ospedaliera implica, per le Ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente disciplinare, il quale dovrà essere restituito controfirmato digitalmente in segno di conferma ed accettazione.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare in quanto applicabili, valgono le norme ed ogni altra disposizioni di legge e di regolamento attualmente in vigore per le Amministrazioni dello Stato e le norme del Codice Civile alle quali si rinvia.

Comunicazione di aggiudicazione definitiva

La comunicazione si intende effettuata ad ogni effetto di legge mediante piattaforma Me.PA relativamente all'approvazione ed alla pubblicazione del relativo provvedimento d'aggiudicazione definitiva effettuato e sull'albo pretorio di quest'Azienda Ospedaliera di Cosenza e nell'area Determine e Delibere – U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale del Sito WEB il cui indirizzo è: www.aocosenza.it

Per informazioni in merito rivolgersi
U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
Tel. 0984/681952, FAX 0984/681694 Piane/Carlucci
Tel. 3315712993, geom. Pasquale Gullo